



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA PRIMĂRIA

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: ww.primariasighisoara.org.ro

A N U N Ţ

nr. 20.366 din data de 28.05.2026

privind demararea procedurii de transfer în interesul serviciului, pentru ocuparea unei funcții publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Municipiului Sighișoara

Municipiul Sighișoara, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. 1) lit. a) alin. (2), (3), (5), (6) și (9) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu Procedura internă de selecție a funcționarilor publici privind ocuparea prin transfer la cerere sau în interesul serviciului a unor funcții publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sighișoara, aprobat prin Dispoziția Primarului Municipiului Sighișoara nr. 353 din 23.07.2025,

anunță demararea procedurii de transfer în interesul serviciului, pentru ocuparea unui post vacant aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Autorizări și Urbanism – Direcția Arhitect Șef.

Documente necesare:

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul Municipiului Sighișoara, Piața Muzeului nr. 7, prin Registratură, următoarele documente:

- cererea de transfer, conform modelului atașat;
- copia actului de identitate;
- copia unui act doveditor în cazul în care a intervenit schimbarea numelui;
- actul administrativ de numire în funcția actuală/deținută;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, **conform cerințelor din fișa postului vacantă;**
- copia carnetului de muncă și/sau a adeverințelor eliberate, după caz, pentru perioadele lucratate, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice, respectiv vechimea în muncă.

Documentele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale spre a fi certificate pentru conformitate cu originalul la Compartimentul Resurse umane, din cadrul Serviciului Resurse Umane, Administrare Sistem Informatic și Personal Auxiliar al Municipiului Sighișoara.

Copiile documentelor prevăzute mai sus pot fi depuse și online la adresa de e-mail: resurseumane@primaria-sighisoara.ro, cu obligația prezentării documentelor originale Compartimentului Resurse Umane, din cadrul Serviciului Resurse Umane, Administrare Sistem Informatic și Personal Auxiliar al Municipiului Sighișoara, pentru certificare până cel târziu la data susținerii interviului, sub sancțiunea nesusținerii interviului și nefinalizării procedurii de transfer.



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA PRIMĂRIA

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278

E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: ww.primariasighisoara.org.ro

Procedura de selecție în cazul transferului în interesul serviciului cuprinde următoarele etape succesive:

1. Verificarea documentelor, în vederea selecției persoanelor care îndeplinesc condițiile de realizare a transferului în interesul serviciului, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data terminării perioadei de înscriere;
2. Proba interviu.

Proba interviu va putea fi susținută doar de candidații declarați admiși la verificarea condițiilor de realizare a transferului în interesul serviciului.

Termenul limită de depunere a dosarelor de înscriere: 26.06.2026.

Calendarul de desfășurare:

- Perioada de depunere a dosarelor de transfer/înscriere: 28.05.2026 – 26.06.2026;
- Proba interviu în data de 01.07.2026, ora 12:00 la sediul Municipiului Sighișoara, Piața Cetății nr. 7, Sighișoara.
 - o Interviul poate fi susținut doar de candidații declarați admiși la etapa de selecție a persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer în interesul instituției;
 - o Sunt declarați admiși la interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru funcția de execuție;
 - o Rezultatul interviului nu se poate contesta;
 - o Candidatul care a obținut cel mai mare punctaj la proba interviu este declarat admis în vederea ocupării funcției publice prin transfer în interesul serviciului;
 - o Punctajul și rezultatul interviului nu sunt supuse contestației.

Condiții specifice de ocupare prin transfer în interesul serviciului a funcției publice de execuție: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Autorizări și Urbanism – Direcția Arhitect Șef;

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: domeniul fundamental – științe ingineresti;
- Vechimea în specialitatea studiilor prevăzută de lege pentru ocuparea funcției publice: minimum 7 ani;
- Să fie numiți într-o funcție publică de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional sau într-o funcție publică de nivel superior, în accepțiunea Codului administrativ;
- Competențe specifice: să dețină Certificat de competențe digitale – document care atestă deținerea competențelor specifice în condițiile prevăzute la art. 21 din anexa nr. 8 la din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Perfecționări (specializări): Urbanism și amenajarea teritoriului.



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA PRIMĂRIA

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: ww.primariasighisoara.org.ro

Bibliografia și tematica pentru interviul organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Autorizări și Urbanism – Direcția Arhitect Șef:

1. Constituția României, republicată;
cu tematica Constituția României, republicată – integral;
2. Partea I, partea a II-a – titlul I și titlul II, partea a-IV – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Partea I, partea a II-a – titlul I și titlul II, partea a-IV – titlul I și partea a VI-a – titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
5. Legea nr, 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Legea nr, 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
6. Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin MDRL nr. 839/2009, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin MDRL nr. 839/2009, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Legea nr. 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;

Fișa postului corespunzătoare funcției publice mai sus menționată este anexată prezentului anunț.



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA PRIMĂRIA

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: ww.primariasighisoara.org.ro

În conformitate cu prevederile anexei la Dispoziția Primarului Municipiului Sighișoara nr. 353/23.07.2025 privind aprobarea Procedurii interne de selecție a funcționarilor publici privind ocuparea prin transfer la cerere sau în interesul serviciului a unor funcții publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Sighișoara, cu precădere prevederile art. 6 alin. (1) din procedura internă, precizăm că, transferul în interesul serviciului se face la solicitarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public, cu acordul scris al funcționarului public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care este numit funcționarul public.

În situația aprobării transferului în intersul serviciului funcționarul public declarat admis ca urmare a promovării tuturor etapelor procedurii de selecție, Municipiul Sighișoara, înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public, despre aprobarea transferului.

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane – Serviciul Resurse Umane, Administrare Sistem Informatic și Personal Auxiliar, camera 53 telefon 0265 – 771280 int 128.

Primar,
Ioan - Iulian SÎRBU





MUNICIPIUL SIGHIȘOARA PRIMĂRIA

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: contact@primaria-sighisoara.ro Web: ww.primariasighisoara.org.ro

CERERE DE ÎNSCRIERE

Domnule Primar,

Subsemnatul/adomiciliat/ă
.....
posesor/posesoarte al CI seria nr., angajat/ă în prezent în cadrul
.....
..... pe funcția publică
.....formulez prezenta cerere, în
vederea înscrierii la selecția pentru transferul în interesul serviciului, pe funcția publică de
.....din cadrul
..... cu respectarea dispozițiilor art.
502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. 1) lit. a) alin. (2), (3), (5), (6), (8¹) și (9) din Ordonanța de
Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

.....
.....
.....
.....
.....

Prin prezenta sunt/nu sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către Municipiul Sighișoara, în scopul derulării procedurii de transfer în vederea ocupării funcției publice sus menționate, procedură pentru organizarea căreia a fost publicat anunțul pe pagina de internet a instituției și pentru care am calitatea de aplicant, cu respectarea prevederilor din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data: _____

Semnătura: _____